labaksveikals.lv pakalpojuma noteikumi

Redakcija: 03.11.2026. SIA “Alenda”, reģ. Nr. 43603060721, info@labaksveikals.lv

1. Puses, pakalpojums un līguma noslēgšana

1.1. Pakalpojumu labaksveikals.lv sniedz SIA “Alenda”, reģ. Nr. 43603060721, PVN Nr. LV43603060721, Kļavu iela 8, Bauska, LV-3901, e-pasts info@labaksveikals.lv (turpmāk — Alenda).

1.2. Klients ir uzņēmums vai saimnieciskās darbības veicējs (arī pašnodarbinātais), kas reģistrējas un izmanto interneta veikalu, ko Alenda uztur (turpmāk — Klients). Pakalpojums paredzēts tikai saimnieciskās darbības vajadzībām; patērētājiem tas netiek sniegts. Reģistrējoties Klients apliecina, ka darbojas saimnieciskās darbības ietvaros.

1.3. Pakalpojums ir interneta veikala izveide, mitināšana, atjauninājumi un izvēlēto integrāciju pieslēgšana un uzturēšana (turpmāk — Pakalpojums). Pakalpojuma saturu nosaka izvēlētais plāns un tā apraksts vietnē labaksveikals.lv pieņemšanas brīdī.

1.4. Pirms apstiprināšanas Klients reģistrācijas formā var atvērt, saglabāt un izdrukāt šo noteikumu un 1. pielikuma redakciju (PDF). Līgums ir noslēgts, kad Klients reģistrācijas formā apstiprina šos noteikumus un 1. pielikumu (Datu apstrādes līgums). Papīra formā parakstīts līgums nav nepieciešams.

1.5. Noteikumus apstiprināt drīkst tikai persona, kurai ir tiesības Klientu pārstāvēt. Apstiprinot noteikumus, šī persona apliecina, ka tai ir šādas tiesības, un Alenda var to neprasīt pierādīt. Ja apstiprinātājam nav pārstāvības tiesību, viņš pats atbild par šajos noteikumos noteiktajām saistībām.

1.6. Pēc reģistrācijas Alenda nosūta Klientam uz norādīto e-pastu apstiprinājumu ar veikala nosaukumu, izvēlēto plānu un apstiprināto noteikumu redakciju PDF formātā. Alenda glabā ierakstu par apstiprināšanu: redakciju, datumu, laiku, kontu, apstiprinātāja vārdu un IP adresi.

1.7. Līgums sastāv no šiem noteikumiem, 1. pielikuma (Datu apstrādes līgums) un cenrāža vietnē labaksveikals.lv. Ja tie ir pretrunā, priekšroka ir šiem noteikumiem, tad 1. pielikumam, tad cenrādim; personas datu apstrādes jautājumos priekšroka ir 1. pielikumam. Ja ir vairākas valodu versijas, noteicošā ir latviešu valodas versija.

1.8. Līgums aizstāj visas iepriekšējās sarunas un piedāvājumus. Reklāmas, demo veikala, e-pastu un cenu kalkulatora apraksti nav Alendas apsolījumi, ja tie nav iekļauti plāna aprakstā vai šajos noteikumos.

2. Izmēģinājums, demo un plāni

2.1. Veikalu var sākt izmantot bez maksas izmēģinājuma laikā. Bezmaksas izmēģinājums (30 dienas) sākas brīdī, kad veikals ir gatavs un nodots Klientam. Ja Klients atsakās līdz izmēģinājuma beigām, maksa netiek prasīta. Izmēģinājuma laikā uz veikalu un tā datiem attiecas visi šie noteikumi, arī 1. pielikums un 10. punkts.

2.2. Pēc personas pieprasījuma Alenda var izveidot demonstrācijas veikalu (demo) no šīs personas norādītajiem veikala datiem. Demo ir paraugs, tas nav publiski indeksēts un ir apzīmēts kā demo. Ar demo netiek noslēgts līgums, uz to neattiecas nekādas garantijas, un Alenda to var mainīt vai dzēst jebkurā laikā bez paziņojuma. Demo pieprasījumā norādītos datus un demo veikala datus Alenda glabā saskaņā ar privātuma politiku.

2.3. Pēc izmēģinājuma Klients saņem rēķinu par izvēlēto plānu (Starts, Bizness vai Pro) par mēnesi vai gadu. Plānu nosaka atzīmēto integrāciju skaits: līdz 10 — Starts, līdz 15 — Bizness, līdz 25 — Pro, virs 25 — Pro un papildu maksa par katru nākamo integrāciju (pašreiz 7 € mēnesī). Pārdošanai uzņēmumiem (B2B) vajadzīgs vismaz plāns Bizness. Plānu cenas ir norādītas cenrādī; visas cenas norādītas bez PVN. Gada plānā Klients maksā par 10 mēnešiem un saņem 12.

2.4. Veikala uzstādīšana. Veikala uzstādīšanas maksa ir vienreizēja (pašreiz 200 € bez PVN) un tiek iekļauta pirmajā rēķinā pēc izmēģinājuma. Gada plānā un izpirkšanā uzstādīšana ir bez maksas. Mēneša plānā, kad Klients ir samaksājis 12 pilnus mēnešus, samaksāto uzstādīšanas maksu Alenda

ieskaita nākamajos rēķinos — samazina rēķinu summu, līdz ieskaitīta visa uzstādīšanas maksa. Ja Klients pārtrauc pakalpojumu pirms 12 apmaksātiem mēnešiem, uzstādīšanas maksa netiek atmaksāta, izņemot 13.1. punktā noteikto gadījumu.

2.5. Integrācijas pēc pieprasījuma. Ja Klients pieprasa integrāciju, kas veikalā vēl nav pieejama, Alenda izvērtē, vai, kā un kad to izveidot. Izpildes termiņš netiek garantēts. Trešo personu maksas (piemēram, API, spraudņu licences, kurjeru un maksājumu pakalpojumi) sedz Klients. Integrācijas kods ir Alendas intelektuālais īpašums. Ja trešā persona maina vai pārtrauc savu pakalpojumu vai API, Alenda var integrāciju mainīt vai pārtraukt.

2.6. Katram Klienta veikalam ir savs plāns un rēķins. Ja Klientam ir vairāki veikali un kāda veikala rēķins nav samaksāts, Alenda var piemērot 4.5. punktu arī Klienta pārējiem veikaliem.

3. Cenu izmaiņas

3.1. Alenda maina cenas ne biežāk kā reizi gadā un par izmaiņām paziņo vismaz 30 dienas iepriekš uz Klienta e-pastu. Jau samaksātajam periodam cena nemainās.

3.2. Ja Klients nepiekrīt jaunajai cenai, Klients var izbeigt līgumu bez līgumsoda līdz dienai, kad jaunā cena stājas spēkā. Ja Klients līgumu neizbeidz, uzskatāms, ka Klients jaunajai cenai piekrīt.

4. Maksājumi, PVN, kavējums un apturēšana

4.1. Pirms katra apmaksas perioda Alenda izraksta priekšapmaksas rēķinu. To var apmaksāt ar maksājumu saiti (karte vai internetbanka) vai ar bankas pārskaitījumu uz rēķinā norādīto kontu. Pēc samaksas Alenda izraksta PVN rēķinu. Rēķini ir derīgi bez paraksta un tiek nosūtīti uz Klienta norādīto e-pastu.

4.2. Visām cenām pieskaita PVN: Latvijā — 21 %; ES uzņēmumam ar derīgu PVN numuru (Alenda to pārbauda VIES sistēmā) — apgrieztā PVN maksāšana; ES uzņēmumam bez derīga PVN numura — Klienta valsts PVN likme (OSS); Klientam ārpus ES — saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likumu. Klienta valsts noteikšanai Alenda izmanto Klienta norādīto rēķina valsti un IP adreses valsti.

4.3. Samaksātā maksa netiek atmaksāta un netiek pārcelta uz citu periodu arī tad, ja Klients Pakalpojumu neizmanto vai izmanto daļēji, izņemot 10.1., 12.3., 13.1. un 15.2. punktā noteiktās atmaksas un 5.3. punktā noteikto ieskaitu. Klients nevar ieskaitīt savus prasījumus pret Alendas rēķiniem bez Alendas rakstiskas piekrišanas.

4.4. Rēķins jāsamaksā tajā norādītajā termiņā; atgādinājumi termiņu nemaina. Par kavētu maksājumu Alenda var prasīt Civillikumā noteiktos nokavējuma procentus komercdarījumos un 40 € atlīdzību par katra kavētā rēķina piedziņas izdevumiem, kā arī piedziņas izdevumus, kas pārsniedz šo summu.

4.5. Ja rēķins nav samaksāts 14 dienas pēc termiņa, Alenda, vismaz 3 dienas iepriekš brīdinot pa e-pastu, var apturēt veikala publisko darbību (veikals pircējiem nav pieejams). Apturēšanas laikā Klienta dati netiek dzēsti, un Klientam saglabājas piekļuve administrācijai datu skatīšanai un eksportam. Pēc pilnas samaksas Alenda veikalu atjauno 1 darba dienas laikā.

4.6. Ja rēķins nav samaksāts 60 dienas pēc apturēšanas, Alenda var izbeigt līgumu ar paziņojumu uz Klienta e-pastu. Tad veikala publiskā darbība netiek atjaunota, bet Klientam vēl 30 kalendāra dienas saglabājas piekļuve administrācijai datu skatīšanai un eksportam (10.4.–10.6. punkts). Nesamaksātās summas paliek jāmaksā.

4.7. Ja Klients vēlas atkal izmantot Pakalpojumu pēc tam, kad līgums izbeigts nemaksāšanas vai noteikumu pārkāpuma dēļ, Alenda var atteikt jaunu reģistrāciju vai prasīt priekšapmaksu.

4.8. Nepārvaramas varas apstākļi neatbrīvo Klientu no pienākuma laikā samaksāt rēķinus.

4.9. Maksājumus no saviem pircējiem Klients saņem, izmantojot maksājumu pakalpojumu sniedzējus, ar kuriem Klients pats ir noslēdzis līgumus. Alenda pircēju naudu nesaņem un neglabā.

5. Veikala izpirkšana

5.1. Klients var veikalu izpirkt. Izpirkšanas cena ir 20 izvēlētā plāna mēneša maksu apmērā bez PVN, uzstādīšana iekļauta (pašreiz: Starts — 580 €, Bizness — 1180 €, Pro — 1980 € bez PVN; virs 25 integrācijām pieskaita 20 mēnešu papildu maksu par katru nākamo integrāciju).

5.2. Izpirkšanas cena ir maksa par Alendas veikala koda, spraudņu un iestatījumu nodošanu un tiesībām tos izmantot Klienta paša veikalā (11.3. punkts). Klienta datu eksports (10. punkts) ir bez maksas un nav atkarīgs no izpirkšanas.

5.3. Pēc izpirkšanas Alenda nodod veikalu Klienta serverim vai mitinātājam; turpmāko apkalpošanu un atbalstu sniedz pēc vienošanās — par katru darbu vai par ikmēneša maksu. Par izpirkšanu Klients sazinās ar Alendu (info@labaksveikals.lv); nodošanas kārtību un termiņus puses saskaņo atsevišķi. Ja Klients izpērk veikalu gada plāna laikā, neizmantoto gada plāna daļu Alenda ieskaita izpirkšanas cenā.

6. Pakalpojuma pieejamība, izmaiņas un rezerves kopijas

6.1. Pakalpojums tiek sniegts tāds, kāds tas ir, un tādā apjomā, kādā tas ir pieejams. Alenda negarantē, ka Pakalpojums darbosies bez pārtraukumiem vai kļūdām vai ka tas atbildīs visām Klienta vajadzībām. Pakalpojuma pieejamības līmenis netiek garantēts. Bezmaksas izmēģinājums ir paredzēts tam, lai Klients pirms maksas perioda pārbaudītu, vai Pakalpojums viņam der.

6.2. Alenda var pilnveidot un mainīt Pakalpojuma funkcijas, programmatūru, spraudņus un serverus. Plānotos darbus, kas var ietekmēt veikalus, Alenda pēc iespējas veic naktī. Steidzamus drošības un kļūdu labojumus Alenda var veikt jebkurā laikā bez iepriekšēja paziņojuma. Būtisku funkciju, kas ietilpst Klienta plānā, Alenda neatņem bez 30 dienu iepriekšēja paziņojuma. Funkcijas, kas apzīmētas kā “beta” vai “jaunums”, tiek sniegtas bez garantijām un var tikt pārtrauktas.

6.3. Rezerves kopijas Alenda veido savām vajadzībām un to esamību vai datu atjaunošanu negarantē. Atjaunošanas iespēja (piemēram, poga “Atpakaļ”) ir ērtība, nevis apņemšanās atjaunot datus. Klients pats regulāri lejupielādē savu datu eksportu un glabā savu datu kopijas.

6.4. Alenda var noteikt un publicēt API un MCP pieprasījumu, e-pastu sūtīšanas, preču skaita un krātuves limitus. Ja tie tiek pārsniegti vai Klienta darbības pārslogo serverus, Alenda var ierobežot piekļuvi vai piedāvāt maksas paplašinājumu.

6.5. Klients pilnvaro Alendu un tās MI rīkus piekļūt veikalam, lai veiktu uzturēšanas, drošības un atbalsta darbības. Veikala saturu un cenas Alenda maina tikai pēc Klienta uzdevuma vai apstiprinājuma, izņemot tehniskus un drošības labojumus. Alendas darbinieku, MI rīku un servera piekļuve veikalam tiek reģistrēta piekļuves žurnālā, ko Klients redz veikala administrācijā (sadaļa “Piekļuves žurnāls”).

7. Klienta pienākumi un atbildība

7.1. Klients ir pārdevējs savā veikalā. Klients atbild par veikalā pārdotajām precēm un pakalpojumiem, cenām, tekstiem, attēliem un citu saturu, kā arī par visu prasību ievērošanu pret saviem pircējiem (patērētāju tiesības, distances līgumi, atteikuma tiesības, garantija, PVN un citi nodokļi, preču drošums, marķējums, licences un atļaujas). Alenda nodrošina veikalā iebūvētos rīkus (piemēram, zemākā 30 dienu cena pie atlaidēm, atteikuma poga, ražotāja dati), bet to pareizu aizpildīšanu un lietošanu nodrošina Klients.

7.2. Klients atbild par visu personu darbībām, kurām Klients devis piekļuvi veikalam, un par darbībām, ko veikalā veic Klienta pieslēgts mākslīgā intelekta rīks vai cits rīks (piemēram, caur MCP vai API atslēgu). Klients glabā piekļuves datus un API atslēgas slepenībā un nekavējoties paziņo Alendai, ja tās nonākušas citu rīcībā. Alenda neatbild par sekām, ja piekļuves dati izmantoti bez Klienta ziņas, ja vien tie nav nonākuši citu rīcībā Alendas vainas dēļ.

7.3. Veikala konts un tā dati pieder Klientam (uzņēmumam), nevis personai, kas to reģistrējusi. Konta galvenās kontaktpersonas maiņu bez šīs personas līdzdalības Alenda veic pēc Klienta pārstāvja rakstiska pieprasījuma ar pārstāvības tiesību pierādījumu 5 darba dienu laikā pēc dokumentu un maksas (pašreiz 50 € bez PVN) saņemšanas. Kamēr strīds par konta pārvaldību nav atrisināts, Alenda

var ierobežot izmaiņas kontā.

7.4. Attiecības starp Klientu un Klienta darbiniekiem, partneriem un pircējiem Klients kārto pats; Alenda tajās nav iesaistīta.

7.5. Domēnu Klients reģistrē, apmaksā un atjauno pats. Alenda neatbild par domēna zaudēšanu vai DNS kļūdām, ko nav izraisījusi Alenda.

7.6. Klients atlīdzina Alendai zaudējumus un izdevumus (arī saprātīgus juridiskās palīdzības izdevumus), kas Alendai radušies trešo personu vai iestāžu prasību dēļ, ciktāl tās saistītas ar Klienta vai Klienta lietotāju darbībām, veikala saturu, precēm, darījumiem ar pircējiem (arī prasījumiem par atmaksām, krāpniecību un patērētāju tiesībām) vai šo noteikumu pārkāpumu, nevis ar Alendas pašas pārkāpumu. Alenda par šādu prasību paziņo Klientam un ļauj Klientam piedalīties aizstāvībā.

8. Mākslīgā intelekta izmantošana

8.1. Veikala izveidē, uzturēšanā un atbalstā Alenda izmanto mākslīgā intelekta (MI) rīkus. Ja atbildi uz Klienta pieteikumu sagatavo Alendas MI asistents, tas ir norādīts atbalsta sadaļā, un Klients var lūgt atbildi no cilvēka (9.3. punkts).

8.2. MI veidotie teksti, tulkojumi, attēlu apstrāde, cenas, kategorijas, iestatījumi un kods var saturēt kļūdas. Saturu, ko Alenda vai MI izveido vai pārnes Klienta uzdevumā, Klients pārbauda pirms publicēšanas un pārdošanas. Publicējot veikalu vai apstiprinot izmaiņas, Klients šo saturu pieņem kā savu un atbild par to saskaņā ar 7. punktu.

8.3. Klients var pieslēgt veikalam savu MI rīku un izvēlēties tā tiesības (tikai lasīt, mainīt ar apstiprinājumu vai rīkoties patstāvīgi). Klienta MI rīka izmaksas sedz Klients, un par tā darbībām atbild Klients.

9. Aizliegts saturs, ziņošana un satura ierobežošana (Regula (ES) 2022/2065, Digitālo pakalpojumu akts)

9.1. Klients veikalā nedrīkst izvietot nelikumīgu saturu vai piedāvāt nelikumīgas preces un pakalpojumus (piemēram, viltojumus, aizliegtas vai bez atļaujas pārdodamas preces, saturu, kas pārkāpj citu personu tiesības). Klients nedrīkst izmantot Pakalpojumu krāpšanai, surogātpasta sūtīšanai, ļaunprātīgai programmatūrai, citu sistēmu uzlaušanai, kā arī tā, ka tiek pārslogoti serveri vai traucēti citi veikali.

9.2. Par nelikumīgu saturu jebkurš var ziņot ar formu labaksveikals.lv/zinot/ (saite ir arī katra veikala lapas apakšā) vai uz info@labaksveikals.lv. Ziņojumā norāda: (a) kāpēc saturs ir nelikumīgs; (b) precīzu saiti (URL); (c) ziņotāja vārdu un e-pastu (nav obligāti, ja ziņojums ir par bērnu seksuālu izmantošanu); (d) apliecinājumu, ka ziņojums sniegts labā ticībā. Alenda apstiprina ziņojuma saņemšanu un izskata to bez nepamatotas kavēšanās, objektīvi un samērīgi. Par lēmumu Alenda paziņo ziņotājam, norādot, vai izmantoti automatizēti rīki, un kā lēmumu var apstrīdēt.

9.3. E-pasts info@labaksveikals.lv ir arī vienotais kontaktpunkts iestādēm un lietotājiem latviešu vai angļu valodā. Klients un jebkurš cits lietotājs vienmēr var lūgt atbildi no Alendas darbinieka (cilvēka), to norādot vēstulē.

9.4. Ziņojumu un aizdomīga satura atlasē Alenda var izmantot automatizētus rīkus, arī MI. Lēmumu par satura ierobežošanu, veikala apturēšanu vai līguma izbeigšanu šī punkta dēļ pieņem cilvēks.

9.5. Ja pēc Alendas saprātīga vērtējuma ir pamatotas aizdomas par 9.1. punkta pārkāpumu vai draudiem drošībai, Alenda var: noņemt vai padarīt nepieejamu konkrētu saturu; apturēt veikala publisko darbību vai pieslēgtu integrāciju; apturēt Klienta MI rīka vai API piekļuvi; smaga vai atkārtota pārkāpuma gadījumā izbeigt līgumu (13.2. punkts). Steidzamos gadījumos to var darīt bez iepriekšēja paziņojuma.

9.6. Ja Alenda veic kādu 9.5. vai 13.2. punktā minēto pasākumu satura vai noteikumu pārkāpuma dēļ, Alenda Klientam rakstiski paziņo: kādu pasākumu veica, tā apjomu, ilgumu un teritoriālo tvērumu; faktus un to, vai lēmums pieņemts pēc ziņojuma; vai izmantoti automatizēti rīki; tiesisko vai līguma pamatu ar paskaidrojumu; un kā lēmumu apstrīdēt (atbildot uz paziņojumu, kur to izskata cilvēks, vai

tiesā). Ja rodas aizdomas par noziedzīgu nodarījumu, kas apdraud cilvēka dzīvību vai drošību, Alenda nekavējoties informē tiesībaizsardzības iestādes.

10. Līguma izbeigšana, datu eksports un pārnešana (Regula (ES) 2023/2854, Datu akts)

10.1. Klients var izbeigt līgumu jebkurā brīdī klienta panelī labaksveikals.lv vai rakstot uz info@labaksveikals.lv. Paziņojuma termiņš beidzas apmaksātā perioda beigās vai Klienta norādītajā datumā, bet ne vēlāk kā 2 mēnešus pēc paziņojuma. Gada plāna maksu Alenda atmaksā, ja Klients no Pakalpojuma atsakās 14 dienu laikā no samaksas. Ja Klients izbeidz gada plānu vēlāk, pārnešanu var sākt saskaņā ar 10.2.–10.7. punktu, bet samaksātā gada maksa netiek atmaksāta (pirmstermiņa izbeigšanas noteikums); ja Klients datus nepārnes, veikals darbojas līdz apmaksātā gada beigām.

10.2. Paziņojot par izbeigšanu, Klients norāda, vai pārnes datus pie cita pakalpojuma sniedzēja vai uz savu infrastruktūru, vai vēlas tikai datu dzēšanu.

10.3. Pārejas periods. Ja Klients pārnes datus, pēc paziņojuma termiņa beigām sākas pārejas periods līdz 30 kalendāra dienām. Tajā Alenda turpina sniegt Pakalpojumu, palīdz ar eksportu, atbalsta Klienta pārejas plānu, sniedzot tam vajadzīgo informāciju, informē par zināmiem pārnešanas riskiem un uztur drošību. Klients var vienreiz pagarināt pārejas periodu uz laiku, ko Klients uzskata par piemērotu. Ja 30 dienu termiņš tehniski nav iespējams, Alenda par to paziņo 14 darba dienu laikā, pamato to un norāda citu termiņu, kas nav ilgāks par 7 mēnešiem. Pārejas periodā Klients maksā parasto plāna maksu.

10.4. Pārnesamie dati. Klients var eksportēt šādus datus: preces, variācijas, kategorijas, atribūtus, cenas, atlaides, B2B un individuālās cenas, krājumus, attēlus, failus un citus Klienta augšupielādētos medijus, lapas, blogu ierakstus un citus tekstus, pasūtījumu un e-pastu tekstus, izvēlnes, dizaina iestatījumus, logo un banerus, klientus, piekrišanas un jaunumu saņēmējus, pasūtījumus un rēķinus, kuponus, lojalitātes punktus, atsauksmes, piegādes, nodokļu un citus veikala iestatījumus, novirzīšanas saites, kā arī citus datus un metadatus, ko Klients ievadījis vai kas radušies Klienta veikala lietošanā, izņemot 10.5. punktā minēto. Eksports ir bez maksas visos plānos, strukturētā, plaši izmantotā mašīnlasāmā formātā (CSV, XML vai JSON, attēli un faili oriģinālformātā), arī caur WooCommerce REST API. Formātu, datu struktūru un zināmo eksporta tehnisko ierobežojumu aprakstu Alenda uztur lapā labaksveikals.lv/datu-eksports/.

10.5. Netiek pārnesti šādi Alendas dati: programmatūras kods, tēmas un Alendas spraudņu kods, servera konfigurācija, MI instrukcijas un uzvednes, automatizācijas darba plūsmas un Alendas sistēmu iekšējie žurnāli, kas neattiecas uz Klienta veikala datiem. Tos var iegūt tikai izpērkot veikalu (5. punkts).

10.6. Pēc pārejas perioda (vai pēc paziņojuma termiņa beigām, ja Klients nepārnes datus) Klients vēl 30 kalendāra dienas var bez maksas lejupielādēt pilnu veikala datu eksportu. Pēc tam Alenda neatgriezeniski dzēš Klienta veikala datus, bet rezerves kopijās tie izzūd ne vēlāk kā 38 dienu laikā pēc dzēšanas no darba sistēmām (1. pielikuma 9. punkts), ja vien to glabāšanu neprasa likums. Klients pats atbild par to, lai līdz dzēšanai būtu saglabājis datus, kas Klientam jāglabā (piemēram, grāmatvedības un nodokļu vajadzībām).

10.7. Līgums beidzas, kad pārnešana veiksmīgi pabeigta vai, ja Klients vēlas tikai dzēšanu, paziņojuma termiņa beigās. Alenda par to paziņo Klientam. Maksa par pārnešanu vai pāreju pie cita pakalpojuma sniedzēja netiek prasīta. Klienta domēns paliek reģistrēts uz Klienta vārda.

10.8. Informāciju par to, kuras valsts jurisdikcijā ir Pakalpojumam izmantotā infrastruktūra, un par pasākumiem pret nelikumīgu trešo valstu iestāžu piekļuvi datiem Alenda publicē lapā labaksveikals.lv/dati-un-infrastruktura/. Tur ir arī informācija par standarta maksām un pirmstermiņa izbeigšanas noteikumiem.

11. Intelektuālais īpašums

11.1. Klienta saturs un dati pieder Klientam. Klients piešķir Alendai tiesības tos glabāt, apstrādāt, pielāgot un rādīt tik, cik nepieciešams Pakalpojuma sniegšanai.

11.2. Platforma labaksveikals.lv, programmatūra, tēmas, Alendas spraudņi un integrācijas, MI instrukcijas, dokumentācija, nosaukums un šo noteikumu teksts pieder Alendai vai tās licenciāriem. Līgums dod Klientam tikai tiesības izmantot Pakalpojumu līguma laikā. Klients nedrīkst kopēt, pārveidot, dekompilēt, tālāk pārdot vai nodot Pakalpojumu vai tā daļas citām personām, ja vien to neparedz izpirkšana.

11.3. Pēc izpirkšanas Klients saņem neekskluzīvas, beztermiņa tiesības izmantot nodoto veikala kodu un Alendas spraudņus savā veikalā, bet ne tiesības tos tālāk pārdot vai izplatīt. Trešo personu programmatūrai (piemēram, WordPress, WooCommerce, citi spraudņi) piemēro to licences.

11.4. Alenda var minēt Klienta veikala nosaukumu un adresi savu klientu sarakstā un mārketingā. Klients var to aizliegt, rakstot uz info@labaksveikals.lv. Klienta ieteikumus un atsauksmes par Pakalpojumu Alenda var izmantot Pakalpojuma uzlabošanai bez atlīdzības.

12. Atbildība

12.1. Alenda neatbild par netiešiem zaudējumiem, negūtu peļņu, apgrozījuma vai klientu zudumu, reputācijas kaitējumu, kā arī par datu zudumu vai bojājumu, ciktāl Klients to varēja novērst, glabājot savu datu eksportu (6.3. punkts).

12.2. Alenda neatbild par trešo personu pakalpojumiem, ko izmanto Klients (maksājumu sistēmām, kurjeriem, cenu salīdzināšanas vietnēm, reklāmas un analītikas rīkiem, Klienta MI rīkiem, domēnu reģistratoriem), un par to darbības pārtraukumiem vai izmaiņām. Alenda neatbild arī par to mitināšanas, MI un e-pasta pakalpojumu sniedzēju darbības pārtraukumiem, ko izmanto Alenda, ja Alenda tos nevarēja ietekmēt; tas neierobežo Alendas atbildību par apakšapstrādātājiem saskaņā ar 1. pielikuma 7. punktu.

12.3. Ja veikals Alendas vainas dēļ nav bijis pieejams ilgāk par 24 stundām pēc kārtas, Klients var prasīt proporcionālu samaksātās maksas atmaksu par šo laiku vai izbeigt līgumu bez līgumsoda; citus prasījumus par šo nepieejamību Klients neceļ. Alendas kopējā atbildība pret Klientu par visiem prasījumiem nepārsniedz summu, ko Klients samaksājis par Pakalpojumu pēdējo 12 mēnešu laikā pirms prasījuma, bet ne mazāk kā 100 € (bez PVN).

12.4. Neviens šo noteikumu un 1. pielikuma atbildības ierobežojums vai izslēgums (arī 6.1., 6.3., 7.2., 12.1.–12.3. un 12.5. punkts) neattiecas uz zaudējumiem, kas radīti ar ļaunu nolūku vai rupjas neuzmanības dēļ, un neierobežo datu subjektu tiesības saskaņā ar Regulas (ES) 2016/679 (Vispārīgā datu aizsardzības regula, VDAR) 82. pantu.

12.5. Klients rakstiski paziņo Alendai par Pakalpojuma trūkumu vai zaudējumiem bez kavēšanās, bet ne vēlāk kā 30 dienu laikā no dienas, kad par tiem uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt. Alenda neatbild par zaudējumiem, kas radušies vai palielinājušies, jo Klients nav laikus paziņojis.

12.6. Neviena puse neatbild par saistību neizpildi nepārvaramas varas dēļ, ko puse nevarēja paredzēt un novērst (piemēram, dabas katastrofas, kara darbība, plaša mēroga kiberuzbrukumi, valsts iestāžu rīkojumi, elektroenerģijas vai sakaru pārtraukumi, mitināšanas vai MI pakalpojumu sniedzēju darbības pārtraukumi), izņemot 4.8. punktā noteikto maksāšanas pienākumu.

13. Alendas tiesības izbeigt līgumu

13.1. Alenda var izbeigt līgumu, neminot iemeslu, paziņojot Klientam vismaz 30 dienas iepriekš. Tad Alenda atmaksā samaksāto maksu par neizmantoto apmaksāto periodu un neieskaitīto uzstādīšanas maksas daļu, un Klientam ir visas 10.2.–10.7. punktā noteiktās tiesības.

13.2. Alenda var izbeigt līgumu bez iepriekšēja brīdinājuma, ja Klients būtiski vai atkārtoti pārkāpj šos noteikumus, sniedzis nepatiesas ziņas par sevi vai izmanto Pakalpojumu nelikumīgi (sk. arī 9.5. punktu). Arī tad Klientam 30 kalendāra dienas saglabājas piekļuve administrācijai datu skatīšanai un eksportam (10.4.–10.6. punkts), ja vien to neaizliedz iestāde; veikala publiskā darbība netiek atjaunota. Nemaksāšanas gadījumā piemēro 4.5. un 4.6. punktu.

14. Personas dati un konfidencialitāte

14.1. Attiecībā uz Klienta pircēju un citu personu datiem, ko Klients apstrādā veikalā, Klients ir pārzinis, bet Alenda — apstrādātājs. Apstrādi regulē 1. pielikums (Datu apstrādes līgums), kas ir šo noteikumu sastāvdaļa un ir spēkā no veikala izveides brīža. Alendas pašas apstrādātie dati aprakstīti privātuma politikā.

14.2. Puses neizpauž otras puses komercnoslēpumus un konfidenciālu informāciju, ko uzzinājušas līguma izpildē, izņemot gadījumus, kad to prasa likums vai iestāde.

15. Paziņojumi, noteikumu izmaiņas un citi noteikumi

15.1. Paziņojumus Klientam Alenda sūta uz konta e-pastu; tie uzskatāmi par saņemtiem nākamajā darba dienā pēc nosūtīšanas. Klients paziņojumus Alendai sūta uz info@labaksveikals.lv. Klients uztur savu e-pasta adresi aktuālu.

15.2. Alenda var mainīt šos noteikumus. Par būtiskām izmaiņām Alenda paziņo vismaz 30 dienas iepriekš uz Klienta e-pastu un vietnē labaksveikals.lv. Klients, kurš izmaiņām nepiekrīt, var izbeigt līgumu bez līgumsoda līdz izmaiņu spēkā stāšanās dienai un saņemt atmaksu par neizmantoto apmaksāto periodu; ja Klients to nedara, uzskatāms, ka Klients izmaiņām piekrīt. Izmaiņas, ko prasa likums vai iestāde, kā arī drošības apsvērumu dēļ nepieciešamas izmaiņas var stāties spēkā ātrāk; arī tad Klients 30 dienu laikā var izbeigt līgumu ar tādām pašām sekām. Nebūtiskas izmaiņas (piemēram, precizējumi, kontaktinformācija) stājas spēkā to publicēšanas dienā. Izmaiņas nesamazina Klienta tiesības 10. punktā un 1. pielikumā.

15.3. Klients var nodot savas tiesības un pienākumus citai personai tikai ar Alendas rakstisku piekrišanu. Alenda var nodot līgumu citai personai, kas turpina sniegt Pakalpojumu, par to paziņojot Klientam. Alenda var piesaistīt apakšuzņēmējus un atbild par to darbu kā par savu, ievērojot 12. punktu.

15.4. Ja kāds noteikumu punkts kļūst spēkā neesošs, pārējie punkti paliek spēkā. Ja Alenda neizmanto kādas tiesības, tā no tām neatsakās. Punkti par maksājumiem (4.), intelektuālo īpašumu (11.), atbildību un atlīdzību (7.6., 12.), datu eksportu un dzēšanu (10.4.–10.7.), konfidencialitāti (14.2.) un strīdiem (15.5.) ir spēkā arī pēc līguma beigām.

15.5. Noteikumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Strīdus puses risina sarunu ceļā, bet, ja vienoties neizdodas, strīdus izskata tikai Latvijas Republikas tiesā, kuras darbības teritorijā ir Alendas juridiskā adrese.

1. pielikums. Datu apstrādes līgums

Šis pielikums ir labaksveikals.lv Pakalpojuma noteikumu sastāvdaļa. Tas ir noslēgts elektroniski saskaņā ar VDAR 28. panta 9. punktu un ir spēkā no veikala izveides brīža, kamēr ir spēkā pakalpojuma līgums un līdz datu dzēšanai.

1. Puses

1.1. Pārzinis ir Klients — veikala īpašnieks, kas izmanto labaksveikals.lv sava interneta veikala darbināšanai.

1.2. Apstrādātājs ir SIA “Alenda”, reģ. Nr. 43603060721, Kļavu iela 8, Bauska, LV-3901, info@labaksveikals.lv.

2. Priekšmets, raksturs un mērķis

2.1. Apstrādātājs nodrošina veikala mitināšanu, programmatūras uzturēšanu, rezerves kopijas, darījumu e-pastu nosūtīšanu, apstrādi ar MI rīkiem Pārziņa uzdevumā un tehnisko atbalstu.

2.2. Apstrāde notiek tikai pakalpojuma sniegšanai un pēc Pārziņa dokumentētiem norādījumiem. Norādījumi ir pakalpojuma noteikumi, veikala iestatījumi un darbības, ko Pārzinis pats izvēlas, kā arī Pārziņa pieprasījumi rakstiski vai Apstrādātāja atbalsta sistēmā (čatā vai pieteikumā).

2.3. Apstrādātājs neizmanto Pārziņa klientu datus saviem mērķiem, tos nepārdod un neizmanto mārketingam.

2.4. Norādījumi attiecas arī uz personas datu nodošanu uz trešām valstīm. Ja apstrādi prasa ES vai dalībvalsts tiesību akti, Apstrādātājs pirms apstrādes par to informē Pārzini, ja vien likums to neaizliedz.

2.5. Apstrādātājs nekavējoties informē Pārzini, ja, pēc tā domām, kāds norādījums pārkāpj VDAR vai citus datu aizsardzības tiesību aktus.

3. Datu subjektu kategorijas un personas datu veidi

3.1. Datu subjekti: veikala pircēji, reģistrētie lietotāji, apmeklētāji, jaunumu saņēmēji, B2B klientu kontaktpersonas un Pārziņa darbinieki ar piekļuvi veikalam.

3.2. Personas dati: vārds, uzvārds, e-pasts, tālrunis, piegādes un rēķina adrese, uzņēmuma rekvizīti, pasūtījumu vēsture, maksājuma statuss (kartes datus apstrādā maksājumu pakalpojuma sniedzējs, nevis platforma), IP adrese, sīkdatnes un tehniskie žurnāli, saziņas saturs.

3.3. Īpašu kategoriju datus (VDAR 9. pants) Apstrādātājs neapstrādā, ja vien Pārzinis tos neievāc pats; par to atbild Pārzinis.

4. Apstrādātāja pienākumi

4.1. Konfidencialitāte. Datiem piekļūst tikai personas, kurām tas nepieciešams darbam un kurām ir konfidencialitātes pienākums.

4.2. Drošība. Apstrādātājs veic šī pielikuma beigās aprakstītos drošības pasākumus (VDAR 32. pants).

4.3. Datu subjektu pieprasījumi. Pieprasījumus (piekļuve, labošana, dzēšana, pārnesamība) Pārzinis izpilda pats ar veikala administrācijas rīkiem. Ja tas nav iespējams, Apstrādātājs palīdz saprātīgā termiņā. Palīdzība, kas pārsniedz parasto atbalstu, var būt maksas, par to iepriekš vienojoties.

4.4. Pārkāpumi. Personas datu aizsardzības pārkāpuma gadījumā Apstrādātājs bez nepamatotas kavēšanās, ne vēlāk kā 48 stundu laikā pēc tā konstatēšanas, rakstiski informē Pārzini uz konta e-pastu. Paziņojumā norāda zināmo informāciju: pārkāpuma raksturu, skarto datu kategorijas un aptuveno apjomu, iespējamās sekas, veiktos un ieteicamos pasākumus un kontaktpersonu. Informāciju papildina, tiklīdz kļūst zināms vairāk. Apstrādātājs katru pārkāpumu reģistrē incidentu žurnālā un palīdz Pārzinim izpildīt VDAR 33. un 34. panta pienākumus; paziņot uzraudzības iestādei un datu subjektiem ir Pārziņa pienākums.

4.5. Citas palīdzības. Apstrādātājs palīdz Pārzinim izpildīt VDAR 32.–36. pantā noteiktos pienākumus, ciktāl tie attiecas uz platformu.

4.6. Informācija un auditi. Pēc Pārziņa rakstiska un pamatota pieprasījuma Apstrādātājs 1 mēneša laikā sniedz informāciju, kas nepieciešama šī līguma izpildes pierādīšanai. Ja ar to nepietiek, Pārzinis var veikt auditu ne biežāk kā reizi gadā; šis ierobežojums neattiecas uz auditu pēc personas datu aizsardzības pārkāpuma vai pēc uzraudzības iestādes prasības. Par auditu paziņo vismaz 30 dienas iepriekš. To veic darba laikā, nekaitējot citiem klientiem un ievērojot konfidencialitāti, un tā izmaksas sedz Pārzinis.

5. Mākslīgā intelekta izmantošana

5.1. Apstrādātājs izmanto MI rīkus pakalpojuma uzturēšanai, veikala izveidei un tehniskajam atbalstam. Pārziņa personas datiem drīkst piekļūt tikai MI rīki, kas darbojas uz Apstrādātāja uzņēmuma (komerciālā) konta ar pakalpojuma sniedzēja datu apstrādes līgumu, kurš aizliedz datus izmantot modeļu apmācībai. Privātie vai patērētāju MI konti Pārziņa datiem nepiekļūst.

5.2. Pārziņa personas dati netiek izmantoti programmatūras izstrādei vai testēšanai.

5.3. MI rīks piekļūst konkrētā Pārziņa veikalam un tā datiem tikai tad, ja tas nepieciešams Pārziņa pieteiktam vai drošības uzdevumam, tikai šim uzdevumam vajadzīgajā apjomā un laikā. Piekļuve un veiktās darbības tiek reģistrētas žurnālā. Pārzinis šo piekļuves žurnālu redz veikala administrācijā (sadaļa “Piekļuves žurnāls”); ieraksti tiek glabāti 12 mēnešus.

5.4. MI rīki nepieņem lēmumus ar juridiskām vai līdzīgi būtiskām sekām Pārziņa pircējiem un nesūta ziņas Pārziņa vārdā bez cilvēka apstiprinājuma.

6. Pārziņa pienākumi un tiesības

6.1. Pārzinis atbild par apstrādes likumīgumu un tiesisko pamatu, par to, ka pircēji saņem VDAR 13. un 14. pantā noteikto informāciju (veikala privātuma politika), un par piekrišanām, kā arī par to, lai norādījumi atbilstu VDAR.

6.2. Pārzinim ir tiesības dot norādījumus saskaņā ar 2.2. punktu, saņemt informāciju par apstrādi un veikt auditu saskaņā ar 4.6. punktu.

7. Apakšapstrādātāji

7.1. Pārzinis dod vispārēju atļauju izmantot zemāk minētos apakšapstrādātājus. Aktuālais saraksts ir arī lapā labaksveikals.lv/apaksapstradataji/. Par jaunu apakšapstrādātāju Apstrādātājs paziņo vismaz 14 dienas iepriekš uz Pārziņa e-pastu. Pārzinis šajā termiņā var pamatoti iebilst; ja vienoties neizdodas, Pārzinis var izbeigt līgumu bez līgumsoda un saņemt atmaksu par neizmantoto apmaksāto periodu. Ja Pārzinis neiebilst, uzskatāms, ka Pārzinis piekrīt.

7.2. Ar katru apakšapstrādātāju ir līgums ar līdzvērtīgiem datu aizsardzības pienākumiem. Apstrādātājs pilnībā atbild Pārzinim par apakšapstrādātāju pienākumu izpildi.

Apakšapstrādātājs	Pakalpojums	Datu atrašanās vieta	Nodošana ārpus EEZ
Hostinger International Ltd. (Kipra)	Serveri, kuros darbojas veikali un datubāzes	ES (Lietuva, Viļņa)	Nav paredzēta; Hostinger apakšapstrādātājiem iespējama — līguma standartklauzulas
Google Cloud EMEA Ltd	Šifrētas rezerves kopijas, operāciju rīki	ES (Beļģija)	Iespējama — ES–ASV Datu privātuma regulējums / līguma standartklauzulas
Brevo SAS	E-pastu nosūtīšana (platformas paziņojumi; mārketings tikai, ja Pārzinis to ieslēdz)	ES (Francija)	Iespējama — līguma standartklauzulas
Amazon Web Services EMEA SARL (Amazon SES)	Darījumu e-pastu nosūtīšana	ES (Zviedrija)	Iespējama — līguma standartklauzulas

Apakšapstrādātājs	Pakalpojums	Datu atrašanās vieta	Nodošana ārpus EEZ
Cloudflare, Inc.	DNS, starpniekserveris, aizsardzība pret uzbrukumiem	Globāls tīkls	Jā — ES–ASV Datu privātuma regulējums / līguma standartklauzulas
Anthropic Ireland Ltd	MI rīki veikala izveidei, uzturēšanai un atbalstam; pircēju dati tiek nodoti tikai, ja tas nepieciešams konkrētam Pārziņa pieteiktam vai drošības uzdevumam	ASV	Jā — līguma standartklauzulas; dati netiek izmantoti modeļu apmācībai

7.3. Maksājumu pakalpojumu sniedzēji (piemēram, EveryPay) un piegādes pakalpojumi, ko Pārzinis pievieno savam veikalam, ir Pārziņa paša izvēlēti partneri, ar kuriem Pārzinis slēdz savu līgumu; tie nav Apstrādātāja apakšapstrādātāji.

8. Datu nodošana ārpus EEZ

Datus ārpus EEZ nodod tikai ar VDAR V nodaļā paredzētiem aizsardzības mehānismiem (lēmums par aizsardzības līmeņa pietiekamību, arī ES–ASV Datu privātuma regulējums, vai līguma standartklauzulas).

9. Glabāšana, atdošana un dzēšana

9.1. Līguma beigās Pārzinis izvēlas, vai dati tiek atdoti (eksports) vai dzēsti, saskaņā ar pakalpojuma noteikumu 10. punktu. Eksports ietver pasūtījumus, klientus un preces CSV un JSON formātā, pilnu datubāzes kopiju un augšupielādētos failus. Ja Pārzinis izvēli neizdara, Apstrādātājs pēc noteikumu 10.6. punktā noteiktā termiņa datus dzēš.

9.2. Veikala datubāze, faili un domēna iestatījumi tiek dzēsti no darba sistēmām; dzēšanas drošības arhīvs tiek neatgriezeniski iznīcināts ne vēlāk kā 7 dienas pēc tam. Katrs solis tiek reģistrēts žurnālā.

9.3. Rezerves kopijas tiek dzēstas automātiski: datubāzu stundas kopijas — pēc 2 dienām, ikdienas kopijas — 30 dienas pēc to izveides. Mākoņpakalpojuma sniedzējs dzēstās kopijas vēl līdz 7 dienām glabā tikai atjaunošanai, pēc tam tās tiek neatgriezeniski iznīcinātas. Pēc dzēšanas no darba sistēmām Pārziņa dati no visām rezerves kopijām izzūd ne vēlāk kā 38 dienu laikā.

9.4. Ja normatīvie akti prasa datus glabāt (piemēram, grāmatvedības dokumentus), to dara Pārzinis savās sistēmās.

10. Atbildība un noslēguma noteikumi

10.1. Pušu atbildībai vienai pret otru piemēro pakalpojuma noteikumu 12. punktu. Tas neierobežo datu subjektu tiesības saskaņā ar VDAR 82. pantu.

10.2. Pretrunu gadījumā attiecībā uz personas datu apstrādi noteicošs ir šis līgums.

10.3. Piemērojamie tiesību akti — Latvijas Republikas. Uzraudzības iestāde — Datu valsts inspekcija.

Tehniskie un organizatoriskie pasākumi

- Šifrēts savienojums (HTTPS/TLS) visiem veikaliem un panelim.
- Integrāciju atslēgas tiek glabātas šifrētas; atslēgas var rotēt.
- Katram veikalam ir atsevišķa datubāze un datubāzes lietotājs; katrs veikals darbojas ar savu sistēmas lietotāju un atsevišķu PHP procesu, un veikali nevar piekļūt cits cita failiem.
- Ugunsmūris, aizsardzība pret paroļu minēšanu, piekļuve serveriem tikai ar atslēgām un tikai pilnvarotām personām, automātiski drošības atjauninājumi, ikdienas ievainojamību uzraudzība (WordPress, WooCommerce, operētājsistēma).
- Paroles tiek glabātas jauktā (hash) veidā.
- Rezerves kopijas Apstrādātāja vajadzībām (bez atjaunošanas garantijas, sk. noteikumu 6.3. punktu): datubāzēm katru stundu un katru dienu, failiem katru nakti; glabāšana ES; kopijas tiek šifrētas pirms saglabāšanas, atšifrēšanas atslēga glabājas atsevišķi; piekļuve kopijām tikai

pilnvarotām personām.
- MI rīkiem tiek nodoti tikai uzdevumam nepieciešamie dati (5. punkts).
- Piekļuves žurnāls katrā veikalā: Alendas darbinieku, MI rīku un servera komandu piekļuve, kā arī Pārziņa pieslēgto MI rīku darbības; Pārzinis to redz veikala administrācijā, ieraksti glabājas 12 mēnešus.
- Incidentu žurnāls.